

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI  
ROȘIORII DE VEDE

HOTĂRÂRE

privind: aprobarea instituirii instrumentului economic "*Plateste pentru cat arunci*" la nivelul UAT Rosiorii de Vede si aprobarea contractului cadru incheiat cu operatorul de salubritate.

Consiliul Local al municipiului Roșiorii de Vede, Județul Teleorman, întrunit în ședință ordinară, astăzi 21.05.2020, având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului înregistrat sub nr. 11482 /20.05.2020;
- raport comun de specialitate al SPADPP, Serviciul Financiar Contabil si Directiei de Impozite si Taxe inregistrat sub nr. 11484 / 20.05.2020;
- prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deșeurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile OUG nr. 196/2005 , privind fondul pentru mediu, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 10, alin.13 din Legea nr. 51./2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Hotararii A.D.I. Managementul Deșeurilor Teleorman. Nr. 16 din 03.10.2019 privind aprobarea instrumentului economic "*Plateste pentru cat arunci*" pentru serviciul de colectare, transport si depozitare a deșeurilor municipale solide in Judetul Teleorman si Hotararea A.D.I. Managementul Deșeurilor Teleorman nr. 20 din 27.11.2019;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport ale Consiliului Local;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, juridică și de disciplină;
- raportul de avizare al comisiei pentru activitati economico- financiare;
- raportul de avizare al comisiei pentru amenajarea teritoriului si urbanism;
- prevederile art. 129, alin. (1) si alin. (2), lit. d), alin.7, lit.i) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 136, alin.(1), art. 139 si art. 196 alin.1) lit.a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ al Romaniei,

## HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba instituirea instrumentului economic „Plateste pentru cat arunci” , la nivelul UAT Rosiorii de Vede.

Art. 2. Se aproba contractul cadru de prestare servicii de salubritate in municipiului Rosiorii de Vede, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Se imputerniceste Primarul Municipiului Rosiorii de Vede pentru semnarea contractului cu operatorul de salubritate.

Art.4. De ducerea la indeplinire a prezentei hotarari raspund Serviciul Public ADPP, Directia de Impozite si Taxe si Serviciul Financiar Contabil.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică prin grija Secretarului general al unității administrativ - teritoriale, Instituției Prefectului jud. Teleorman, Primarului Municipiului Roșiorii de Vede, S.P.A.D.P.P., Serviciului Financiar Contabil , Directiei de Impozite si Taxe, Directia Politie Locala, SC Polaris M Holding SRL, A.D.I Managementul Deseurilor.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Stavarache Gina



Contrasemneaza,  
Secretar General  
Jr. Cîța Mioara Iulia



Roșiori de Vede

Nr. 70 din 21.05.2020

Prezenta a fost adoptata cu un numar de 18 voturi”pentru”, \_\_\_”impotriva” , \_\_\_“ abtineri”, din totalul de 19 consilieri in functie din care 18 prezenti.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
STĂVĂRACHE GINA

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
CÎȚĂ MIOARA IULIA



**CONTRACT CADRU**

de prestare a serviciului de salubritate a Municipiului Roșiorii de Vede

**CAP. I. – Părțile contractante**

1.1. ...., cu sediul în localitatea....., str.  
.....nr....., județul....., înmatriculată la registrul comerțului cu nr.  
....., cod unic de înregistrare ....., cont nr. ....,  
deschis la ....., reprezentată de ....., având funcția  
de....., în calitate de operator, pe de o parte,

și

1.2. **Municipiul** ....., cu sediul în localitatea ....., str.....,  
nr. ...., județul ....., cod fiscal....., contul nr.  
..... deschis la ....., reprezentată prin primar  
..... având CI seria TR, nr. ....eliberată de ..... la data de  
....., CNP....., în calitate de beneficiar, pe de alta  
parte,

Au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor municipale (menajere), cu respectarea următoarelor clauze:

**CAP.II. - Obiectul contractului**

2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale (biodegradabile, selectabile, reziduale) de la populația localității.

2.2. Operatorul va presta activitatea de colectare a deșeurilor municipale atât din punctele de colectare existente la locuințele colective, de la gospodăriile individuale din cadrul localității cât și din punctele în care se formează depozite necontrolate.

2.3. Părțile sunt de acord să se aplice instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, așa cum este prevăzut în art. 17 alin. (1), lit. e), punctul (iii) – greutate, din OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

**CAP.III. –Valoarea contractului**

3.1. Cantitatea lunară de deșeuri municipale ce urmează a fi plătită de către beneficiar reprezintă diferența dintre cantitatea totală lunară colectată de către operatorul de salubritate și cantitatea de deșeuri lunară colectată de la persoanele care au încheiat contract cu acesta .

3.2. Valoarea lunară plătită de către beneficiar se calculează conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din acest contract.



3.3. Tarifele ce urmează a fi luate în calculul valorii lunare a prestației operatorului sunt în conformitate cu prevederile **Hotărârii Adunării Generale a Asociației nr. 20 din 27 noiembrie 2019**.

3.4. În cazul în care suma facturată de operator către beneficiar nu poate fi acoperită integral din taxa de salubritate colectată de la populație, acesta va efectua plata serviciului din bugetul local, urmând a recupera în perioada următoare diferența de suma de la persoanele care nu au plătit aceasta taxă conform **Legii 51/2006**, modificată prin **OUG 114/2018, art.13**.

3.5. Părțile (beneficiarul și operatorul) vor stabili, de comun acord, termene pentru regularizarea sumelor restante la plata serviciului în cazul indisponibilității temporare a bugetului autorității locale.

3.6. În cazul în care cantitățile de deșuri colectate sunt mai mari decât cantitatea anuală pe locuitor menționată la **punctul 7.2 lit D)**, taxa de salubritate va fi recalculată de autoritatea locală, luând în calcul valoarea plătită de aceasta din bugetul local și apoi împărțită la numărul populației pentru care s-a calculat taxa de salubritate. Valoarea rezultată va fi adăugată la tariful stabilit de către Hotărârea AGA pentru anul următor anului în care a fost stabilită taxa de salubritate.

#### **Cap. IV. Plata serviciului**

4.1. Plata serviciului va fi efectuată de către beneficiar în conformitate cu prevederile **anexei nr. 1**, în baza facturii emise de către operatorul de salubritate, și a cantităților de deșuri municipale agreate de către ambele părți.

4.2. Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale va fi emisă în urma recepționării prestării serviciului.

4.3. Beneficiarul este obligat să achite factura reprezentând contravaloarea serviciului de care a beneficiat, în termen de **45 zile** de la data primirii acesteia.

4.4. Neachitarea facturii în termenul convenit la **punctul 4.2.** atrage după sine penalități de întârziere, de 0,01% pe zi de întârziere.

4.5. Beneficiarul poate efectua plata serviciilor prestate prin una din următoarele modalități:

- a. cu ordin de plata;
- b. alte instrumente de plată convenite de părți.

4.6. În cazul în care beneficiarul înregistrează restanțe la plata facturilor, acestea vor fi achitate cu prioritate către operator în ordine cronologică.

4.7. Tarifele menționate la **punctul 3.3**, vor fi actualizate numai în baza hotărârilor adoptate de către Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Managementul Deșeurilor Teleorman. În acest sens, părțile vor încheia acte adiționale la prezentul contract.

#### **CAP.V - Durata contractului**

5.1. Prezentul contract va produce efecte de la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.2. Durata prezentului contract este egală cu durata contractului de concesiune de Servicii publice de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Teleorman, respectiv până la data de **14 iunie 2021**, cu excepția următoarelor situații:

- a) contractul de concesiune de servicii încheiat între ADI, în calitate de reprezentant al tuturor unităților administrativ teritoriale și operatorul de salubritate a fost prelungit;
- b) contractul de concesiune de servicii încheiat între ADI și operatorul de salubritate a expirat;
- c) contractul de concesiune de servicii încheiat între ADI și operatorul de salubritate de către una din părți a fost reziliat;
- d) prezentul contract încheiat între beneficiar și operatorul de salubritate a fost reziliat;
- e) operatorul a încheiat contracte directe cu toate persoanele din localitate.

#### **CAP.VI - Drepturile și obligațiile operatorului**

6.1. **Operatorul are următoarele drepturi:**

- a) Să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate;

- b) Să aplice penalități de întârziere, începând cu prima zi după data scadentă a facturii emise, dacă factura nu a fost achitată în termen de 15 de zile de la data scadenței;
- c) Să inițieze modificarea și completarea prezentului contract și a anexelor acestuia, prin acte adiționale, ori de câte ori apar elemente noi, în conformitate cu legislația în vigoare;
- d) La prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- e) Să solicite modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- f) să suspende efectuarea serviciului în cazul în care beneficiar nu a efectuat plata serviciului în **90 (nouă zeci) de zile calendaristice** de la expirarea termenului de plata precizată la **punctul 4.3.**

#### **6.2. Operatorul are următoarele obligații:**

- a) Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale, a graficului de colectare convenit cu beneficiar și A.D.I, anexă la prezentul contract, cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate și a legislației în vigoare;
- b) Să realizeze indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii;
- c) Să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) Să mențină evidența utilizatorilor cu contract de prestarea serviciului de salubritate din localitate, prin întocmirea evidenței lunare, până cel mai târziu la data de 07 a fiecărei luni, pentru luna anterioară, urmând ca beneficiarul să identifice persoanele fără contract, prin comparație, iar părțile să întocmească și să semneze un proces-verbal care va conduce la ajustarea cantităților de deșeurii ce urmează a fi plătite de către beneficiar;
- e) De a comunica cantitatea lunară de deșeurii, conform notelor de cântar aferente localității, până cel mai târziu, la data de 5 a fiecărei luni, pentru luna anterioară, cantitate ce va fi însușită de beneficiar prin semnarea unui proces-verbal;
- f) Să cântărească mașinile de colectare a deșeurilor la intrarea și ieșirea din localitate, după caz, prezentând beneficiarului documente justificative;
- g) De a factura către beneficiar doar cantitatea de deșeurii rezultată în baza serviciilor prestate pentru persoanele care nu au încheiat contracte de prestări servicii, dar au fost incluse de autoritatea locală în lista persoanelor care trebuie să plătească taxa de salubritate, în condițiile prezentului contract;
- h) Să asigure integritatea recipientelor de colectare și să înlocuiască în termen de maximum 7 zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, recipientele care nu mai pot fi utilizate pentru depozitarea temporară a deșeurilor municipale;
- i) Să completeze/doteze, după caz, punctele de colectare a deșeurilor municipale cu numărul necesar de recipiente astfel încât să se evite depunerea pe jos sau pe lângă platformă a deșeurilor municipale;
- j) Să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a se evita folosirea acestora în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate;
- k) Să respecte programul de colectare în zilele și intervalul orar stabilit de comun acord cu beneficiar și ADI;
- l) Să încarce întreaga cantitate de deșeurii, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, pe o raza de minim 5 m din jurul platformei și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- m) În cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeurii din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris beneficiarul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeurii;
- n) Să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate.
- o) Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru locuințele din zona aferentă platformei;

- p) Să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare de două ori pe lună în perioada 1 martie -30 octombrie și o dată pe lună în perioada 1 noiembrie – 28 februarie, după caz;
- q) Să colecteze separat deșeurile municipale provenite de la populație de cele provenite de la agenții economici;
- r) Să asigure populației beneficiare recipientele pentru selectarea la sursa a deșeurilor selectabile și anume saci galbeni, iar pentru deșeurile reziduale, pubele;
- s) Să adopte măsurile necesare în vederea îndeplinirii următorilor indicatori de performanță pentru anul 2020:
  - i. Colectarea a minimum **14,60 kg/loc, an** de **deșuri selectabile** (*carton, hârtie, plastice, sticla, metal, doze de aluminiu, PET*), ceea ce înseamnă un procent de **5%** din cantitatea de **292 kg/loc, an**;
  - ii. Colectarea a minimum **108,04 kg/loc, an** de **deșuri biodegradabile** (*deșuri rămase de la bucătărie – coji de ceapă, cartofi, morcovi, roșii, pepeni, banane, etc, coși de nuci, coji de ouă, zaț de cafea, ceai, produse alimentare expirate, resturi pâine și cereale, alte resturi alimentare, resturi vegetale din grădină și alte asemenea deșuri*), ceea ce înseamnă un procent de **37%** din cantitatea de **292 kg/loc, an**;
  - iii. Colectarea a maximum **169,36 kg/loc, an** de **deșuri reziduale** (*șervetele murdare, pampers, cioburi de sticlă, hârtie igienică folosită și alte asemenea deșuri*), ceea ce înseamnă **58%** din cantitatea de **292 kg/loc, an**".

## **CAP.VII. - Drepturile si obligațiile beneficiarului**

### **7.1. Beneficiarul are următoarele drepturi:**

- a) Să beneficieze de prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale în ritmurile și la nivelurile stabilite în contract;
- b) Să conteste în scris mențiunile din factură, în situația în care există neconcordanțe, în termen de 5 zile de la primirea acesteia, în caz contrar, facturile vor fi considerate ca având "bun de plată". Orice obiecție făcută ulterior acestui termen nu va mai avea relevanță juridică.
- c) Să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale,
- d) Să primească informații despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către operator, după caz;
- e) Să primească răspuns în maximum 15 de zile la sesizările adresate operatorului cu privire la neregulile constatate de către beneficiar în desfășurarea serviciului de către Operator;
- f) Să primească lunar cantitățile de deșuri care au fost colectate de operator pe cele 4 categorii și să adopte măsurile necesare în vederea atingerii țintelor stabilite la punctul 6.2., lit s)

### **7.2. Beneficiarul are următoarele obligații:**

- a) Să achite în termenele stabilite obligațiile de plată către operator, în condițiile stabilite prin prezentul contract;
- b) Să urmărească respectarea de către operator a graficului de colectare convenit între autoritatea locală, A.D.I. și operator, anexă la contract;
- c) Să desemneze un reprezentat al beneficiarului care să monitorizeze activitatea operatorului de colectare și transport a deșeurilor municipale amestecate în fiecare zi de colectare și care să confirme prin semnătură cantitățile stipulate în procesele verbale încheiate săptămânal
- d) Să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare și pe străzile localității, atât iarna prin desfundarea acestora de zăpadă, cât și vara prin toaletarea arborilor care mărginesc platforma carosabilă. În cazul în care se efectuează lucrări de alimentare cu apă și canalizare, de modernizare a străzilor sau alte lucrări care pot afecta

- accesul mașinilor de colectare a deșeurilor municipale, de comun acord Beneficiarul și Operatorul vor stabili trasee alternative sau modalități temporare de colectare a deșeurilor de la gospodăriile la care nu se poate face accesul din cauza execuției lucrărilor menționate mai sus;
- e) În cazul în care Beneficiarul execută lucrări de tipul celor menționate la punctul d, va notifica operatorul cu cel puțin 7 zile înainte de începerea execuției acestora;
  - f) Să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare care a stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea;
  - g) Să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a beneficiarului;
  - h) Să asigure preselecția la sursă pe cele patru fracții, deșeuri reziduale, deșeuri selectabile (hârtie plastic, carton, PET, metal), biodegradabile și sticlă, rezultate din gospodăriile cetățenilor precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;
  - i) Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare, în condițiile în care nu se asigură trasee alternative;
  - j) Să țină, împreună cu operatorul, evidența persoanelor cu și fără contract;
  - k) Să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de concesiune;
  - l) Să adopte măsurile necesare și să sprijine operatorul în vederea îndeplinirii următorilor indicatori de performanță, pentru anul 2020:
    - i. Colectarea a minimum **14,60 kg/loc, an de deșeuri selectabile (carton, hârtie, plastice, sticla, metal, doze de aluminiu, PET)**, ceea ce înseamnă un procent de **5%** din cantitatea de **292 kg/loc, an**;
    - ii. Colectarea a minimum **108,04 kg/loc, an de deșeuri biodegradabile (deșeuri rămase de la bucătărie – coji de ceapă, cartofi, morcovi, roșii, pepeni, banane, etc, coși de nuci, coji de ouă, zaț de cafea, ceai, produse alimentare expirate, resturi pâine și cereale, alte resturi alimentare, resturi vegetale din grădină și alte asemenea deșeuri)**, ceea ce înseamnă un procent de **37%** din cantitatea de **292 kg/loc, an**;
    - iii. Colectarea a maximum **169,36 kg/loc, an de deșeuri reziduale (șervetele murdare, pampers, cioburi de sticla, hârtie igienică folosită și alte asemenea deșeuri)**, ceea ce înseamnă **58%** din cantitatea de **292 kg/loc, an**".

## **CAP. VIII. - Rezilierea contractului**

**8.1.** Nerespectarea de către una dintre părți, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dă dreptul celeilalte părți de a rezilia contractul fără intervenția instanțelor de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

**8.2.** Rezilierea va opera de plin drept fără intervenția instanțelor de judecată la expirarea unui termen de 5 zile de la primirea notificării scrise de către partea lezată. Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, partea vizată va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată astfel încât costurile să fie minime.

**8.3.** Părțile își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

**8.4.** Părțile convin de comun acord ca prezentul contract să înceteze de plin drept, fără alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații:

- a) dacă operatorului îi sunt retrase sau nu mai obține autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;
- b) operatorul este declarat în faliment;



c) la expirarea duratei stipulate în contract, inclusiv a duratei de prelungire a acestuia, prin act adițional;

d) prin acordul părților;

8.5. Partea care invocă încetarea contractului va notifica celeilalte părți cauza de încetare cu cel puțin 5 zile înainte de data la care urmează să-și producă efectele.

8.6. Încetarea contractului nu afectează obligațiile deja scadente între părți.

### **CAP. IX - Forța majora**

9.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

9.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care ea acționează.

9.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată pe toată perioada de acțiune a forței majore.

### **CAP. X. - Soluționarea litigiilor**

10.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă prin reprezentanții lor.

10.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

### **CAP. XI. - Dispoziții finale**

11.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

11.2. Orice comunicare dintre părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

11.3 Modificarea prezentului contract, inclusiv prelungirea duratei acestuia poate fi făcută numai în scris, cu acordul părților, prin act adițional.

11.4. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

11.5. Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare la data de .....

BENEFICIAR,  
MUNICIPIUL ROȘIORII DE VEDE  
PRIMAR

OPERATOR

DIRECTOR

Șef Serviciu Financiar Contabil,

Viză Control Financiar Preventiv

Avizat pentru legalitate

Șef Serviciu  
Adminstrarea Domeniului Public și Privat



## DETERMINAREA VALORII SERVICIULUI LUNAR

### Date de baza

1.  $N$  = numărul total al populației din localitate;
2.  $N1$  = numărul total al populației care are contract direct cu operatorul;
3.  $N2$  = numărul total al populației pentru care UAT a instituit taxa de salubritate;
4.  $N = N1 + N2$
5.  $Q$  = cantitatea totală lunară de deșeuri colectată din localitate;
6.  $QRN1$  = cantitatea de deșeuri reziduale colectată de la populația care are contract cu operatorul;
7.  $QBN1$  = cantitatea de deșeuri biodegradabile colectată de la populația care are contract cu operatorul;
8.  $QSN1$  = cantitatea de deșeuri selectabile colectată de la populația care are contract cu operatorul;
9.  $QRN2$  = cantitatea de deșeuri reziduale colectată de la populația pentru care UAT a instituit taxa de salubritate;
10.  $QBN2$  = cantitatea de deșeuri biodegradabile colectată de la populația pentru care UAT a instituit taxa de salubritate;
11.  $QSN2$  = cantitatea de deșeuri selectabile colectată de la populația pentru care UAT a instituit taxa de salubritate;
12.  $QR$  = cantitatea totală lunară de deșeuri reziduale colectată din localitate;
13.  $QB$  = cantitatea totală lunară de deșeuri biodegradabile colectată din localitate;
14.  $QS$  = cantitatea totală lunară de deșeuri selectabile colectată din localitate;
15.  $QR_{ag. ec.}$  = cantitatea de deșeuri reziduale contractată cu agenții economici;
16.  $QR_{ag. ec.}$  = cantitatea de deșeuri reziduale contractată cu instituțiile publice;
17.  $QS_{ag. ec.}$  = cantitatea de deșeuri selectabile contractată cu agenții economici;
18.  $QR_{ip.}$  = cantitatea de deșeuri reziduale contractată cu instituțiile publice;
19.  $QB_{ip.}$  = cantitatea de deșeuri biodegradabile contractată cu agenții economici;
20.  $QS_{ip.}$  = cantitatea de deșeuri selectabile contractată cu instituțiile publice;
21.  $T_s$  = tariful pe tona de deșeuri selectabile;
22.  $T_B$  = tariful pe tona de deșeuri biodegradabile;
23.  $T_R$  = tariful pe tona de deșeuri reziduale;
24.  $V_f$  = valoarea facturii lunare platită de UAT.

### Varianta a II-a

*autoritatea locală a instituit taxa de salubritate doar pentru persoanele N2,  
care nu au contracte încheiate cu operatorul*

Cantitatea de deșeuri colectată de la populația care are contract cu operatorul este:

$$QRN1 = N1 \times 14,12 \text{ kg / persoană / lună};$$

$$QBN1 = N1 \times 9,0 \text{ kg / persoană / lună};$$

$$QSN1 = N1 \times 1,22 \text{ kg / persoană / lună}.$$

Cantitatea de deșeuri colectată de la populația pentru care s-a instituit taxa de salubritate este:

$$QRN2 = QR - QRN1 - QR_{ag. ec.} - QR_{ip.}$$

$$QSN2 = QS - QSN1 - QS_{ag. ec.} - QS_{ip.}$$

$$QBN2 = QB - QBN1 - QB_{ip.}$$

Valoarea totală a facturii care va fi plătită de UAT este:

$$V_f = QRN2 \times T_R + QSN2 \times T_s + QBN2 \times T_B$$